

Stichting OGO  
Hendrik-Ido-Ambacht

---

Stichting Ondersteuning Gereformeerd Onderwijs in Oost-Europa  
Reigersbek 6  
3344 BC Hendrik-Ido-Ambacht

JAARVERSLAG 2018

RAPPORT  
Inzake jaarverslag 2018

---

**JAARVERSLAG 2018**

<b>INHOUD</b>	<b>Paginanummer</b>
<b><u>1. Bestuursverslag</u></b>	
1.1 Algemeen	4
1.2 Activiteiten en financiële positie	6
1.3 Informatie over bestuur	11
1.4 Toekomstparagraaf	12
1.5 Risicoparagraaf	13
<b><u>2. Jaarrekening 2018</u></b>	
2.1 Balans per 31 december	15
2.2 Staat van baten en lasten	16
2.3 Resultaatbestemming	17
2.4 Overzicht lastenverdeling	18
2.5 Kasstroomoverzicht	20
2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	21
2.7 Toelichting op de balans per 31 december	23
2.8 Toelichting op de baten	25
2.9 Toelichting op de lasten	26
<b><u>3. Overige gegevens</u></b>	
3.1 Controleverklaring	28
<b><u>Bijlage</u></b>	
Begroting 2019	32

1. BESTUURSVERSLAG

---

## **1.1 Algemeen**

### **1.1.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm**

De Stichting is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor te Enschede ingeschreven onder nummer 41120963. De statutaire naam van de Stichting luidt: Stichting Ondersteuning Gereformeerd Onderwijs in Oost-Europa (Stichting OGO) en is statutair gevestigd te Elspeet. De rechtsvorm is de vorm van een stichting.

### **1.1.2 Omschrijving van de doelstelling**

Stichting OGO heeft als doelstelling :

- a. Het verlenen van materiële en onderwijsinhoudelijke steun aan christelijke scholen op gereformeerde grondslag in Oost-Europa.
- b. Het stimuleren van bezinning op en het wekken van belangstelling voor het onderwijs in Oost-Europa, onder andere door middel van het uitgeven en verspreiden of doen uitgeven en verspreiden van informatie over het onderwijs in Oost-Europa.
- c. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Om dit doel te bereiken worden de volgende activiteiten ontplooid :

- a. Het verstrekken van informatie voor het ontwikkelen van publicaties, boeken, tijdschriften, leermateriaal, cursussen en dergelijke;
- b. Het stimuleren van het ontwerpen en uitgeven van eigen leermethoden;
- c. Het ondersteunen van onderwijseducatief werk;
- d. Het bevorderen van activiteiten die een bijdrage leveren aan onderwijsondersteuning;
- e. Het bevorderen van meningsvorming over (de inhoud van) het onderwijs door het organiseren van conferenties, studiedagen en dergelijke;
- f. Het bevorderen van betrokkenheid en deelname door middel van dienstverlening aan onder andere besturen, directies en schoolteams;
- g. Het verstrekken van adviezen en eventueel het doen van onderzoek;
- h. Het ontwikkelen van een adoptieplan voor scholen;
- i. Het trainen van onderwijsgeevenden door het doen volgen van cursussen;
- j. Het stimuleren van uitwisselingsprogramma's voor christelijke scholen op gereformeerde grondslag;
- k. Alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

### **1.1.3 Juridische structuur**

Stichting OGO is een zelfstandig opererende stichting.

### **1.1.4 Samenstelling van het bestuur**

#### **Bestuur**

- Dr. D. van der Hoek, voorzitter
- N.A. van de Breevaart, penningmeester
- Drs. N.J. Teerds, secretaris
- Drs. J. de Haan
- Drs. D. van Meeuwen

- D. van den Noort
- J. Ligtenberg
- J.B. Roodbeen
- A. Deelen

### **1.1.5 Statutenwijziging**

Gedurende het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.

## **1.2 Activiteiten en financiële positie**

### **1.2.1 Activiteiten van financieel belang**

#### **1.2.1.1 WERKBEZOeken**

In het verslagjaar zijn diverse werkbezoeken geweest. Deze werkbezoeken dienen voor het monitoren en de beoordeling van de voortgang van de verschillende projecten. Ze maken een integraal onderdeel uit van het werk van de stichting. Dergelijke bezoeken resulteren in concrete conclusies en aanbevelingen.

Van de werkbezoeken werd een schriftelijk verslag gemaakt. De volgende werkbezoeken werden afgelegd:

- a. Oekraïne : N.A. van de Breevaart, M. Houtman en D. van den Noort
- b. Roemenië: J.de Haan, A. Deelen met vertegenwoordigers HOE en DE
- c. Roemenië: N.J.Teerds, T. Bakker en J.B. Roodbeen
- d. Hongarije: D. van der Hoek en J.de Haan

De personele bezetting van de landenteams was per 31 december 2018 van het verslagjaar als volgt:

- ◆ Hongarije/Roemenië : D. van Meeuwen, J. Ligtenberg, A. Deelen
- ◆ Oekraïne : N. van de Breevaart en D. van der Noort

#### **1.2.1.2 EXTERNE CONTACTEN**

Het bestuur onderhield contacten met diverse organisaties op het terrein van de hulpverlening. In het verslagjaar is contact onderhouden met de stichting Hulp Oost-Europa en Driestar-educatief. Het betrof activiteiten op het gebied van onderwijs. In dat jaar is een gezamenlijk project verder uitgevoerd. Het betreft een opleiding voor kleuterleidsters en de start van een kleuterschool in Roemenië. Daarbij werd het onderwijsprogramma “de Nulde klas” gepresenteerd. Als instellingen hebben we de mogelijkheden onderzocht om dit project te realiseren. De eerste plannen zijn besproken en er is ter plaatse overleg geweest over de voortgang. Dit project wordt ervaren als een stap-voor-stapactiviteit. Er is veel overleg voor nodig om de voortgang te realiseren en de inzet op elkaar af te stemmen. Geconstateerd kan worden dat een flinke vooruitgang wordt geboekt.

Daarnaast waren er contacten met de Gereformeerde Bijbelstichting (GBS), de scholen en onderwijsorganisaties. De GBS verstrekt in totaal over de afgelopen jaren meer dan 110.000 Bijbels aan Stichting OGO ter verspreiding via de scholen in Oost-Europa. OGO heeft deelgenomen aan de Conferentie Christelijk Platform Oost Europa (CPOE).

#### **1.2.1.3 PROJECTEN EN DERGELIJKE**

In de verslagperiode werden veel projecten gerealiseerd en werden nieuwe projecten ontwikkeld. Er is tevens een begin gemaakt met een nieuwe opzet ten behoeve van de toekenning en uitvoering van de verschillende projecten.

- Diverse projecten

- Roemenië 2018

1. Steun aan RRPI

Conform het in 2014 gesloten contract met de Hongaars Gereformeerde Kerk van Transsylvanië, ondersteunde OGO in 2018 op projectbasis het Roemeens Reformatorisch Pedagogisch Instituut (RRPI) in Cluj met € 6.000,00. Bustya János is inhoudelijk medewerker. Hij wordt bijgestaan door twee dames die respectievelijk verantwoordelijk zijn voor het functioneren van het bureau en het ontwikkelen van materiaal voor godsdienstonderwijs. Het geld werd besteed aan ad hoc werkgroepen, cursussen t.b.v. gebruik van digitale schoolborden, bijeenkomsten van schooldirecteuren en -pastors, schoolbezoeken en mini-conferenties, handboeken, samenwerking tussen technisch onderwijs in Transsylvanië en Hongarije en bureaunkosten. OGO heeft de dienst gevraagd na te denken over haar toekomst, door te zorgen voor iemand die naast Bustya János als inhoudelijk deskundige beschikbaar is, en voor het geval de steun van OGO op enig moment weg zou vallen.

2. ACSI

Op aandringen van OGO is het RRPI gaan samenwerken met het Europese steunpunt van Association Christian Schools International (ACSI) in Boedapest (directeur Laci Demeter). Bij dit centrum zijn diverse Roemeense Baptistenscholen aangesloten.

3. Hulp Oost Europa (HOE)

Sinds een aantal jaren wordt voor de projecten in de stad Tirgu Mures nauw samengewerkt met de stichting Hulp Oost Europa. Bij diverse projecten worden de kosten op 50/50 basis gedeeld.

4. Driestar Educatief

In 2018 is de samenwerking met HOE (Hulp Oost Europa) voortgezet. De samenwerking verloopt prettig. De band met Driestar Educatief (DE) is in gewijzigde vorm gecontinueerd.

5. Toerusting ouders en leerkrachten

Het initiatief van ds. Benjamin Papp om ouders en leerkrachten toe te rusten op het terrein van christelijke onderwijs en opvoeding, door hiervoor regelmatig bijeenkomsten te beleggen, is kansrijk gebleken. OGO heeft in de kosten van een toerustingweekend een financiële bijdrage gegeven.

6. Pro Educatio Christiana

Met de christelijke pabo Kantotan in Tirgu Mures (onderdeel van de Gáspár Károly Universiteit in Boedapest) heeft OGO samen met HOE een overeenkomst voor vier jaar gesloten om het door de directie geïnitieerde project Pro Educatio Christiana financieel te steunen. Het project voorziet in huisvesting van studenten van het platteland voor wie huisvesting in de stad onbetaalbaar is. Als tegenprestatie begeleiden deze studenten schoolkinderen in twee weeshuizen bij hun huiswerk. Deze begeleiding vormt een onderdeel van hun praktische training.

7. Arie Deelen

Ook in 2018 was de heer Arie Deelen, die met zijn gezin in het dorp Pasareni in de buurt van Tirgu Mures woont, voor OGO van grote betekenis als lokaal contactpersoon met de scholen. Hij is opgeleid als leraar, beheerst de Hongaarse taal en heeft een goed overzicht over onderwijsveld.

8. Kleuterschool Pasareni

In Pasareni wordt door de kerkenraad gewerkt aan de oprichting van een gereformeerde kleuterschool. Het gebouw van de school van voor het communisme is niet meer geschikt. Gewerkt wordt aan een plan voor nieuwbouw. Vooralsnog draagt OGO bij in de aanloopkosten (vergunningen, etc.).

9. International Class Driestar Educatief

- Ook in 2018 heeft OGO samen met HOE de kosten gedragen van de deelname van een studente van de christelijke pabo in Tirgu Mures aan de door DE georganiseerde International Class, waaraan naast deelnemers uit Nederland, studenten uit o.a. Indonesië, Zuid Korea en Roemenië deelnamen. 'Onze' kandidate functioneerde goed.
10. Gecse Daniel Instituut voor speciaal onderwijs  
In 2018 is OGO gestart met het steunen van de door de Hongaars Gereformeerde Kerk in Tirgu Mures opgerichte Gecse Daniel Instituut voor speciaal onderwijs aan kinderen met diverse handicaps. Door gewijzigde regelgeving kwam de school in financieel zwaar weer. OGO draagt bij in de kosten van leermiddelen.
  11. Ludodom Association voor opvang van gehandicapte kinderen  
In 2018 is OGO ook gestart met het bieden van steun voor de aanschaf van materialen voor de opvang na schooltijd van een aantal gehandicapte kinderen door mevrouw Reka Rencsik. Overdag is zij leerkracht en logopedist op een school voor speciaal onderwijs. In haar vrije tijd vangt zij vijf dagen per week zwaar gehandicapte kinderen op en begeleidt die.
  12. Huiswerkbegeleiding van zigeunerkinderen  
In wijkgemeente 7 van Tirgu Mures vangt het predikantenechtpaar Denes met hulp van twee gediplomeerde leerkrachten gedurende vijf dagen per week na schooltijd vijf en dertig kinderen uit zigeunerfamilies op. De kinderen krijgen een maaltijd (gefinancierd door HOE) en huiswerkbegeleiding. OGO geeft een bijdrage voor de kosten van lesmateriaal.
  13. Contact onderhouden  
Steeds weer blijkt het belang van het onderhouden van persoonlijke contacten. In dit licht zijn enkele visitatiebezoeken gebracht.

- **International Class**

Ook in 2018 heeft OGO samen met HOE de kosten gedragen van de deelname van een studente van de christelijke pabo in Tirgu Mures aan de door DE georganiseerde International Class, waaraan naast deelnemers uit Nederland, studenten uit o.a. Indonesië, Ghana, Zuid Korea en Roemenië deelnamen. 'Onze' kandidate functioneerde goed.

- **Project MRPI en projecten via MRPI (Hongarije)**

Het MRPI, de Hongaarse Gereformeerde Schoolbegeleidingsdienst, startte als apart OGO-project. Stichting OGO steunt het MRPI als instituut via een jaarlijkse projectaanvraag. Naar de mening van het bestuur is dit een goed kanaal om projecten in Hongarije en (Hongaars) Roemenië te steunen.

- **Project RPI en projecten via RPI (Roemenië)**

Op 25 oktober 2002 werd een nieuw contract gesloten met de Hervormde kerk in Roemenië voor de oprichting en instandhouding van een RPI voor de beide kerkelijke districten Oradea en Cluj. De ontwikkeling van een RPI voor beide districten vroeg in het verslagjaar de nodige aandacht. Er is in 2017 een nieuw contract gesloten.

- **Contacten met baptistenscholen (Oost Roemenië)**

De baptistenscholen zijn aangesloten bij de ACSI, een internationale hulporganisatie (Canada). Er zijn gesprekken gevoerd met de landelijke coördinatoren en er is een bezoek gebracht aan meerdere scholen, gelegen in Oost Roemenië. Het bestuur heeft besloten om hulpbehoevende baptistenscholen te gaan steunen en zal nagaan op welke wijze dat moet worden gedaan.

- **Samenwerkingsverband van Christelijk scholen op Baptistische Grondslag in Oekraïne**

In het verslagjaar zijn verschillende activiteiten ontplooid en werkbezoeken gebracht teneinde het onderwijskenniscentrum verder te ontwikkelen.

In het najaar van 2017 is de samenwerking met het onderwijscentrum gestopt. De directie kon op het gebied van ondersteuning van christelijk onderwijs en ontwikkeling van het SEN-programma niet voldoende bieden. De bestuurlijke bevoegdheid en (financiële) verantwoordelijkheid ligt nu



bij de scholen zelf. De communicatie met de directeuren van zes scholen verloopt nu rechtstreeks en wordt voorlopig vanuit Nederland aangestuurd door OGO. Met betrekking tot verslagjaar 2018 hebben de scholen zelf projectvoorstellen ingediend die betrekking hebben op de ontwikkeling van christelijk onderwijs en het SEN-programma. OGO ondersteunt deze projecten financieel en waar nodig met kennis en expertise vanuit Nederland. Als belangrijkste criteria op inhoud zijn vastgesteld:

1. Oog voor ieder kind - dus ook de zwakken, de kinderen die Special Educational Needs hebben
2. Borgen van Christelijke waarden en normen op de scholen

In het afgelopen jaar hebben de christelijke scholen de expertise die zij op dit gebied hebben, met elkaar gedeeld. Daarnaast is ook gesproken over de samenwerking in de toekomst. Belangrijke ontwikkelpunten zijn: het consolideren van christelijk onderwijs, het doorontwikkelen van het SEN-programma, collegiale consultatie en uitwisseling en het onderzoeken van de mogelijkheid om financiële steun van de lokale overheid te verkrijgen.

Ook dit jaar werd ondersteuning geboden aan de school in Kiev, waar kinderen met een downsyndroom en vergelijkbare handicaps worden opgevangen. Dit wordt genoemd Perspectiva 213. De daar ontwikkelde expertise wordt beschikbaar gesteld aan een bredere groep scholen.

- **Projecten in ontwikkeling**

Een ontwikkeling is de vraag naar inhoudelijke en bestuurlijke steun bij het opzetten en inrichten van scholen voor kleuteronderwijs en speciaal onderwijs in Litouwen, Moldavië, Hongarije, Slowakije en Roemenië. Hiervoor zijn ondersteunende activiteiten verricht door middel van conferenties en uitwisseling van leerkrachten.

### 1.2.2 **Beleid kosten en methoden fondsenwerving**

Stichting OGO is (ook) een fondsenwervende instelling. Het beleid is erop gericht om een zo gunstig mogelijke verhouding tussen kosten en opbrengsten van de fondsenwerving te realiseren. De trend van het CBF-kostenpercentage is echter stijgend door gaandeweg afnemende wervingsopbrengsten door kleiner draagvlak en afnemende giftgrootte en per definitie steeds hogere kosten, zoals die van arbeid, betalingsverkeer en adresonderhoud.

Stichting OGO heeft de norm voor het doelbestedingspercentage van de baten gesteld op 75%, het doelbestedingspercentage van de lasten op 79% en het fondsenwervingspercentage op 13%.

- **Commissie Fondsvorming en Voorlichting**

Deze Commissie kwam in het verslagjaar even keer bijeen. Op drie van deze bijeenkomsten was een delegatie van het bestuur aanwezig. De commissie F&V ontwikkelde methoden en materiaal voor de voorlichting over de hulp aan het gereformeerd onderwijs in Oost-Europa. Zij heeft presentaties gegeven aan scholen en kerkelijke bijeenkomsten. De commissie heeft bijgedragen aan een Quickscan van de communicatie van OGO, die werd uitgevoerd door een extern bureau. Dez F&V-commissie bestond uit de heren, W.C. Moen, W. de Jong, R. Stark en mevrouw J.M.A. van de Geer. In dit verband mag ook genoemd worden dat de heer W.C. Moen ook dit jaar op uitstekende wijze onze nieuwsbrief heeft geredigeerd.

- **Nieuwsbrief: voorlichting en bewustwording**

In het verslagjaar verscheen de Nieuwsbrief vier keer. Drukkerij Torendruk te Nijkerk verzorgde het drukwerk. In deze Nieuwsbrief wordt voorlichting en informatie gegeven over het onderwijs in

Oost-Europa in het algemeen en over de situatie op de scholen in het bijzonder. Een van de doelstellingen is de bewustwording over de ontwikkeling van het christelijk onderwijs onder vaak moeilijke omstandigheden bij het lezerspubliek te bevorderen.

### **1.2.3 Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen**

De continuïteitsreserve is gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt 100 % van de jaarlijkse begrootte kosten van de werkorganisatie.

Door het bestuur kunnen doelreserves en -fondsen worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

### **1.2.4 Beleggingsbeleid**

In 2018 hebben er *geen* beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden overgemaakt naar een spaarrekening. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

### **1.2.5 Vrijwilligersbeleid**

Alle bestuursleden van de stichting verrichten werkzaamheden op vrijwillige basis.

Ondersteunende functies als voorlichters en administrateurs verrichten tevens werkzaamheden op vrijwillige basis.

### **1.2.6 Communicatiebeleid met belanghebbenden**

De projecten in Oost-Europa worden door Stichting OGO nauwkeurig gevolgd. Voor deze projecten is financiële verantwoording van de besteding van giften vereist.

### **1.3 Informatie over het bestuur**

#### **1.3.1 Taak en werkwijze van het bestuur**

Het algemeen bestuur vergaderde in het verslagjaar vijf keer. Enkele commissies vergaderden om beleids- en voorlichtingstaken door te spreken. In het Comité van Aanbeveling trad in het verslagjaar geen wijziging op.

Het bestuursbeleid omvatte in 2018 de volgende zaken:

1. De uitvoering van het beleidsplan 2018, waarin verwoord staat welke activiteiten in de verschillende landen worden gecontinueerd.
2. Een voortzetting van de samenwerking met instellingen, die op het terrein van onderwijs werkzaam zijn in Oost-Europa, met name HOE en Driestar-Educatief. Er is een samenwerkingsovereenkomst. Momenteel is een gezamenlijk project in uitvoering in Roemenië.
3. Het ontplooiën van eigen initiatieven op het gebied van begeleiding en professionalisering van leerkrachten, ontwikkeling materiaal, en dergelijke.
4. De ontwikkeling van het beleidsplan 2018, de aandacht voor het meerjarenbeleidsplan, aandacht voor fondswerving, de implementatie van een nieuw administratiesysteem.

#### **1.3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid**

De Stichting OGO had in 2018 geen personeel in dienst. Het werk van de stichting werd voornamelijk gedaan door vrijwilligers. Het adressen bestand werd bijgehouden door mevrouw A. Jumelet-Kraaijeveld, terwijl de financiële administratie werd uitgevoerd door een externe deskundige, dhr. A. den Heijer. Het bestuur is deze vrijwilligers bijzonder erkentelijk voor hun inzet.

De secretariële taken werden verzorgd door de secretaris. Het is vrijwel onmogelijk zonder hulp van buitenaf de gevraagde werkzaamheden uit te voeren. Met behulp van bestuursleden, voorlichters en de Commissie Fondsvorming en Voorlichting (F&V-commissie) werden de werkzaamheden verricht. Mede als gevolg van de gezamenlijke inspanningen kon een relatief lage overhead worden bereikt.

#### **1.3.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur**

De wijze van benoemen gebeurt op interne voordracht. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van 3 jaar. Ieder jaar treedt een evenredig deel van het aantal leden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster.

#### **1.4 Toekomstparagraaf**

Het bestuur schrijft jaarlijks een beleidsplan waarin tevens nagedacht wordt over de toekomst van Stichting. Over het geheel wordt een dalende trend met betrekking tot de inkomsten waargenomen. Hierop wordt door de commissie F&V actie op ondernomen door gerichte mailings te verzenden aan kerkenraden. Ook worden voorlichtingsactiviteiten direct aan projecten gekoppeld, zodat onze doelgroep (vooral scholen) gericht geld inzamelen.

Voor de begroting over 2018 verwijzen wij u naar de Bijlage op bladzijde 32.

### **1.5 Risicoparagraaf**

In het jaarplan 2018 zijn geen grote en belangrijke risico's voorzien die invloed zouden kunnen hebben op de bedrijfsvoering en de verwachte resultaten van de organisatie.

Ook voor 2018 zijn geen grote en belangrijke risico's voorzien. Het werk ontwikkelt zich inhoudelijk in de goede richting en er is voldoende menskracht binnen de organisatie om het werk effectief te kunnen doen. Het is wel te voorzien dat de inkomsten van donateurs wat verder afnemen. Bij tegenvallende inkomsten van de organisatie in 2018 beschikt Stichting OGO over de nodige buffers om de continuïteit van de bedrijfsvoering te garanderen. Zo beschikt Stichting OGO over redelijk omvangrijke bestemmingsreserves en -fondsen op de balans die ingezet kunnen worden indien de inkomsten in 2018 aanzienlijk lager uitvallen dan begroot.

Voor de komende jaren is gepland om eerder het beleidsplan voor het daarop volgende jaar vast te stellen met de daarbij behorende begroting. Hierdoor wordt het systeem van risicomanagement verbeterd en de planning- en control cyclus vervroegd.

2. JAARREKENING 2018

---

<b>2.1 Balans</b>			
<b>ACTIVA</b>		<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
<b><u>Vaste activa</u></b>		<u>-</u>	<u>-</u>
<b><u>Vlottende activa</u></b>			
<b>Vorderingen</b>	2.7.2		
Overige vorderingen en activa		<u>4.415</u>	<u>9.655</u>
		<u>4.415</u>	<u>9.655</u>
<b>Liquide middelen</b>	2.7.3	<u>219.924</u>	<u>223.128</u>
<b><i>Totaal activa</i></b>		<b><u>224.339</u></b>	<b><u>232.783</u></b>
<b>PASSIVA</b>		<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
<b>Reserves en fondsen</b>	2.7.4		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		20.250	84.791
Instandhoudingsreserve		<u>157.901</u>	<u>97.439</u>
		<u>178.151</u>	<u>182.230</u>
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfondsen		<u>29.434</u>	<u>34.413</u>
<b>Kortlopende schulden</b>	2.7.5		
Overige kortlopende schulden		<u>16.755</u>	<u>16.140</u>
		<u>16.755</u>	<u>16.140</u>
<b><i>Totaal passiva</i></b>		<b><u>224.339</u></b>	<b><u>232.783</u></b>

<b>2.2 Staat van baten en lasten</b>		<u>Realisatie 2018</u>	<u>Begroting 2018</u>	<u>Realisatie 2017</u>
<b><u>BATEN</u></b>				
Van particulieren	2.8.1	41.616	47.400	43.469
Van bedrijven	2.8.2	4.205	5.900	7.485
Van verbonden organisaties zonder winstoogmerk	2.8.3	14.150	25.000	31.908
Van andere organisaties zonder winstoogmerk	2.8.4	23.590	52.800	51.825
Overige baten	2.8.5	<u>2.551</u>	<u>3.000</u>	<u>4.434</u>
<b>Totaal baten</b>		<b><u>86.113</u></b>	<b><u>134.100</u></b>	<b><u>139.121</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>				
<b>Besteed aan doelstellingen</b>				
Projecten	2.4	45.681	64.791	46.684
Acties van derden	2.4	21.154	25.000	16.065
Voorlichting	2.4	<u>8.028</u>	<u>11.800</u>	<u>10.407</u>
		<u>74.862</u>	<u>101.591</u>	<u>73.157</u>
<b>Kosten werving baten</b>				
Kosten eigen fondsenwerving	2.4	<u>8.028</u>	<u>11.800</u>	<u>10.407</u>
		<u>8.028</u>	<u>11.800</u>	<u>10.407</u>
<b>Beheer en administratie</b>				
Kosten van beheer en administratie	2.4	<u>12.282</u>	<u>10.050</u>	<u>11.259</u>
<b>Totaal lasten</b>		<b><u>95.171</u></b>	<b><u>123.441</u></b>	<b><u>94.823</u></b>
<b>Saldo van de baten en lasten</b>		<b>-9.059</b>	<b>10.659</b>	<b>44.298</b>
Financiële baten en lasten	2.8.6	<u>-</u>	<u>20</u>	<u>53</u>
<b>Exploitatieresultaat</b>		<b><u>-9.059</u></b>	<b><u>10.679</u></b>	<b><u>44.351</u></b>



---

### 2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
<b>Resultaatbestemming reserves</b>		
Continuïteitsreserve	-64.541	-2.370
Instandhoudingsreserve	<u>60.462</u>	<u>26.544</u>
	<u>-4.079</u>	<u>24.174</u>
<b>Resultaatbestemming fondsen</b>		
Bestemmingsfonds Werkgroep Zegveld	-9.716	7.028
Bestemmingsfonds EO Metterdaad	-	722
Bestemmingsfonds Perspectiva 21-3	<u>4.736</u>	<u>12.427</u>
Bestemmingsfondsen	<u>-4.980</u>	<u>20.177</u>
Totaal	<u>-9.059</u>	<u>44.351</u>

## 2.4 Overzicht lastenverdeling

Bestemming	Doelstellingen			
	Projecten & Werkgroep	Voorlichting	Fondsen-werving	Beheer & administratie
<b>Lasten</b>				
Subsidies en bijdragen				
- Oekraïne eigen doelstelling	20.187	-	-	-
- Hongarije	7.723	-	-	-
- Roemenië	13.537	-	-	-
- Slowakije / Litouwen	403	-	-	-
Transporten	3.830	-	-	-
Directe lasten derden	21.154	-	-	-
Publiciteit en communicatie	2.9.1	-	8.028	8.028
Huisvestingskosten	2.9.2	-	-	-
Kantoorkosten	2.9.3	-	-	5.961
Algemene kosten	2.9.4	-	-	4.427
Bestuurskosten	2.9.5	-	-	1.894
<b>Totaal lasten</b>	<b>66.834</b>	<b>8.028</b>	<b>8.028</b>	<b>12.282</b>

## 2.4 Overzicht lastenverdeling (vervolg)

### Bestemming

	Totaal 2018	Begroot 2018	Totaal 2017
<b>Lasten</b>			
Subsidies en bijdragen			
- Oekraïne eigen doelstelling	20.187	29.941	28.403
- Hongarije	7.723	7.250	6.722
- Roemenië	13.537	20.600	11.197
- Slowakije / Litouwen	403	6.500	-
Transporten	3.830	500	363
Directe lasten derden	21.154	25.000	16.065
Publiciteit en communicatie	2.9.1 16.055	23.600	20.814
Huisvestingskosten	2.9.2 -	-	-
Kantoorkosten	2.9.3 5.961	4.000	4.609
Algemene kosten	2.9.4 4.427	4.300	4.320
Bestuurskosten	2.9.5 1.894	1.750	2.330
<b>Totaal lasten</b>	<b>95.171</b>	<b>123.441</b>	<b>94.823</b>

### Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen / totale baten 86,9% 75,8% 52,6%

### Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen / totale lasten 78,7% 82,3% 77,2%

### Fondsenwervingspercentage:

Kosten eigen fondsenwerving / baten eigen fondsenwervin 19,3% 24,9% 23,9%

## 2.5 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht geeft inzicht in de geldmiddelen die gedurende het verslagjaar beschikbaar zijn gekomen en in het benutten van die geldmiddelen in hetzelfde verslagjaar.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Kasstroom uit activiteiten</b>		
Totaal baten	86.113	139.121
Totaal lasten	<u>95.171</u>	<u>94.823</u>
Exploitatieresultaat	<u>-9.059</u>	<u>44.298</u>
<b>Cash-flow</b>	<u>-9.059</u>	<u>44.298</u>
<b>Mutaties in:</b>		
Overige vorderingen en activa	5.240	-8.840
Overige kortlopende schulden	<u>615</u>	<u>-5.157</u>
	<u>5.855</u>	<u>-13.997</u>
Ontvangen interest	<u>-</u>	<u>53</u>
Totaal kasstroom uit activiteiten	<u>-3.203</u>	<u>30.354</u>
<b>Totale kasstroom</b>	<u>-3.203</u>	<u>30.354</u>
Saldo liquide middelen begin	223.128	192.774
Totale kasstroom	<u>-3.203</u>	<u>30.354</u>
Saldo liquide middelen eind	<u>219.924</u>	<u>223.128</u>

## **2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat**

### **2.6.1 Algemene grondslagen**

De jaarrekening is opgesteld op basis RJK C2 "Kleine fondsenwervende organisaties" van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

### **2.6.2 Vergelijkende cijfers**

De jaarrekening over 2018 is ingericht overeenkomstig de RJK C2 "Kleine fondsenwervende organisaties". De cijfers over 2017 zijn waar relevant aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

## **Grondslagen van waardering**

### **2.6.4 Algemene grondslagen van waardering**

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

### **2.6.5 Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa benodigd voor de doelstelling en voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

### **2.6.6 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva**

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

### **2.6.7 Reserves en fondsen**

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

## **Grondslagen van resultaatbepaling**

### **2.6.8 Algemene grondslagen van resultaatbepaling**

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

### **2.6.9 Baten**

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

### **2.6.10 Lasten**

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

### **2.6.11 Kostentoerekening**

De volgende kostensoorten worden als volgt nader verdeeld over de bestedingscategorieën:

<b>Kostensoort</b>	<b>Toerekening</b>
Bestuur	100% aan beheer en administratie
ICT	100% aan beheer en administratie
Afschrijvingen	100% aan beheer en administratie
Huisvesting	100% aan beheer en administratie
Kantoor- en algemene kosten	100% aan beheer en administratie
Kosten publiciteit en communicatie	50% aan voorlichting 50% aan fondsenwerving

## 2.7 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### 2.7.2 Vorderingen

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Overige vorderingen</b>		
Waarborgsommen	815	815
Overige vorderingen	<u>3.600</u>	<u>8.840</u>
Saldo per 31 december	<u>4.415</u>	<u>9.655</u>

##### 2.7.3 Liquide middelen

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
ABN AMRO Bank	9.470	28.921
ABN-AMRO .234	-	298
ABN-AMRO .709	25.000	25.000
ABN-AMRO .687	50.000	50.000
ABN-AMRO .651	55.000	55.000
ING .136	<u>80.454</u>	<u>63.909</u>
Saldo per 31 december	<u>219.924</u>	<u>223.128</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

**PASSIVA**

**2.7.4 Reserves en fondsen**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b><u>Reserves</u></b>		
<b>Continuïteitsreserve</b>		
Saldo per 1 januari	84.791	87.161
Mutatie volgens resultaatbestemming	<u>-64.541</u>	<u>-2.370</u>
Saldo per 31 december	<u>20.250</u>	<u>84.791</u>

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan.

De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt € 20.250. De grondslag hiervoor vormt de van 100 % van de jaarlijkse begrote kosten van de werkorganisatie.

**Instandhoudingsreserve**

Saldo per 1 januari	97.439	70.895
Mutatie volgens resultaatbestemming	<u>60.462</u>	<u>26.544</u>
Saldo per 31 december	<u>157.901</u>	<u>97.439</u>

De instandhoudingsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op lange termijn.

**Fondsen**

**Bestemmingsfondsen**

Saldo per 1 januari	34.413	14.237
Mutatie volgens resultaatbestemming	<u>-4.980</u>	<u>20.177</u>
Saldo per 31 december	<u>29.434</u>	<u>34.413</u>

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo</u> <u>01-01-2018</u>	<u>ontvangen</u> <u>fondsen</u>	<u>bestede</u> <u>fondsen</u>	<u>Saldo</u> <u>31-12-2018</u>
Bestemmingsfonds Werkgroep Zegveld	10.532	10.550	20.266	816
Bestemmingsfonds gezamenlijke actie EO Metterdaad	-	-	-	-
Bestemmingsfonds Perspectiva 21/3	<u>23.882</u>	<u>5.623</u>	<u>887</u>	<u>28.618</u>
Saldo per 31 december	<u>34.413</u>	<u>16.174</u>	<u>21.154</u>	<u>29.434</u>

**2.7.5 Kortlopende schulden**

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Overige kortlopende schulden</b>		
Nog te besteden aan doelstelling	12.338	12.753
Nog te betalen kosten publicatie en communicatie	3.448	3.598
Nog te betalen kantoorkosten	155	-368
Nog te betalen bankkosten	131	157
Nog te betalen kosten bestuur	682	-
Saldo per 31 december	<u>16.755</u>	<u>16.140</u>

**2.7.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

Er zijn geen meerjarige financiële rechten en verplichtingen



## 2.8 Toelichting op de baten

	<u>Realisatie 2018</u>	<u>Begroting 2018</u>	<u>Realisatie 2017</u>
<b>BATEN</b>			
<b><u>2.8.1 Baten van particulieren</u></b>			
Giften d.m.v. donaties en collecten	41.616	47.400	43.469
	<u>41.616</u>	<u>47.400</u>	<u>43.469</u>
<b><u>2.8.2 Baten van bedrijven</u></b>			
Giften bedrijven	4.205	5.900	7.485
	<u>4.205</u>	<u>5.900</u>	<u>7.485</u>
<b><u>2.8.3 Baten van verbonden organisaties zonder winstoogmerk</u></b>			
Werkgroep Zegveld	10.550	25.000	23.068
Bijdrage Kimon inz Perspectiva 21-3	3.600	-	8.840
	<u>14.150</u>	<u>25.000</u>	<u>31.908</u>
<b><u>2.8.4 Baten uit andere organisaties zonder winstoogmerk</u></b>			
Giften van scholen	4.750	31.200	30.443
Giften van kerken	18.840	21.600	20.660
EO Metterdaad	-	-	722
	<u>23.590</u>	<u>52.800</u>	<u>51.825</u>
<b><u>2.8.5 Overige baten</u></b>			
Overige giften	528	3.000	821
Inbreng fonds Perspectiva 21-3	-	-	-
Giften Perspectiva 21-3	2.023	-	3.612
	<u>2.551</u>	<u>3.000</u>	<u>4.434</u>
<b><u>2.8.6 Financiële baten</u></b>			
Rentebaten	-	20	53
	<u>-</u>	<u>20</u>	<u>53</u>

## 2.9 Toelichting op de lasten

	Realisatie 2018	<i>Begroting</i> 2018	Realisatie 2017
<b><u>2.9.1 Publiciteit en communicatie</u></b>			
Mailingskosten	15.086	18.500	16.647
Voorlichting t.b.v. doelstelling	969	5.100	4.167
	<u>16.055</u>	<u>23.600</u>	<u>20.814</u>
<b><u>2.9.3 Kantoorkosten</u></b>			
Onderhoud hard- en software	5.961	4.000	4.609
	<u>5.961</u>	<u>4.000</u>	<u>4.609</u>
<b><u>2.9.4 Algemene kosten</u></b>			
Accountant	2.723	2.650	2.602
Bankkosten	691	650	936
Overige algemene kosten	1.014	1.000	783
	<u>4.427</u>	<u>4.300</u>	<u>4.320</u>
<b><u>2.9.5 Bestuurskosten</u></b>			
Bestuurskosten	<u>1.894</u>	<u>1.750</u>	<u>2.330</u>

De volgende personen hebben in 2018 een vrijwilligersvergoeding ontvangen :

N.J. Teerds	bestuurslid, secretaris	1.500
A.J. den Heijer	bestuursondersteuner	1.500
A. Deelen	bestuurslid	1.500
D. van der Hoek	bestuurslid, voorzitter	1.500
J. Ligtenberg	bestuurslid	1.500
M. Houtman	bestuurslid	1.500
J. de Haan	bestuurslid	1.500
N.A. van de Breevaart	bestuurslid, penningmeester	1.500
D. van Meeuwen	bestuurslid	1.500
D. van den Noort	bestuurslid	1.500
J.A. Roodbeen	bestuurslid	1.500

Deze vergoeding is door alle betrokkenen als gift aan de stichting geschonken.

### 3. OVERIGE GEGEVENS

---



ACCOUNTANTS  
IN NON-PROFIT

Stichting OGO  
Reigersbek 6  
3344 BC HENDRIK-IDO-AMBACHT

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting OGO

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2018

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting OGO gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening voor het jaar geëindigd op 31 december 2018 een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting OGO, te Hendrik-Ido-Ambacht per 31 december 2018 en van het resultaat over de periode 1 januari 2018 tot en met 31 december 2018 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C2 'Kleine fondsenwervende organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018 met een balanstotaal van € 224.339;
2. de staat van baten en lasten voor het boekjaar eindigend op 31 december 2018 met een resultaat van € - 9.059 (tekort); en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting OGO te Hendrik-Ido-Ambacht, zoals vereist in de Verordening inzake de Onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- bijlage - begroting 2019.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat en alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C2 'Kleine fondsenwervende organisaties' vereist is. Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### ***Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening***

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C2 'Kleine fondsenwervende organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

#### ***Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening***

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fouten of fraude en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Een meer gedetailleerde beschrijving van onze verantwoordelijkheden is opgenomen in de bijlage bij onze controleverklaring.

Was getekend te Sliedrecht, 3 februari 2020.

WITH accountants B.V.  
P. Alblas RA

Bijlagen.

## **Bijlage bij onze controleverklaring over de jaarrekening 2018 van Stichting OGO te Hendrik-Ido-Ambacht**

In aanvulling op wat is vermeld in onze controleverklaring hebben wij in deze bijlage onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening nader uiteengezet en toegelicht wat een controle inhoudt.

Wij hebben onze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze doelstelling is om een redelijke mate van zekerheid te verkrijgen dat de jaarrekening vrij van materiële afwijkingen als gevolg van fouten of fraude is. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

BIJLAGE

---

<b>Begroting 2019</b>			
	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>	<u>Begroting 2018</u>
<b><u>BATEN</u></b>			
Van particulieren	36.500	41.616	47.400
Van bedrijven	3.600	4.205	5.900
Van verbonden organisaties zonder winstoogmerk	25.000	14.150	25.000
Van andere organisaties zonder winstoogmerk	23.800	23.590	52.800
Overige baten	-	2.551	3.000
<b>Totaal baten</b>	<b><u>88.900</u></b>	<b><u>86.113</u></b>	<b><u>134.100</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
Projecten Oekraïne	29.000	20.187	29.941
Projecten Hongarije	6.500	7.723	7.250
Projecten Roemenië	21.200	13.537	20.600
Projecten Slowakije/Litouwen	4.000	403	6.500
Transporten	500	3.830	500
<i>Totaal projecten</i>	<i>61.200</i>	<i>45.681</i>	<i>64.791</i>
<i>Acties van derden</i>			
Kosten acties derden (o.a. Zegveld)	25.000	20.266	25.000
Project Perspectiva 21-3	-	887	-
<i>Totaal acties van derden</i>	<i>25.000</i>	<i>21.154</i>	<i>25.000</i>
<i>Totaal voorlichting</i>	<i>9.300</i>	<i>8.028</i>	<i>11.800</i>
<b>Totaal besteed aan doelstellingen</b>	<b><u>95.500</u></b>	<b><u>74.862</u></b>	<b><u>101.591</u></b>
<b>Kosten werving baten</b>			
Kosten eigen fondsenwerving	9.300	8.028	11.800
	<u>9.300</u>	<u>8.028</u>	<u>11.800</u>
<b>Beheer en administratie</b>			
Kosten van beheer en administratie	10.950	12.282	10.050
	<u>10.950</u>	<u>12.282</u>	<u>10.050</u>
<b>Totaal lasten</b>	<b><u>115.750</u></b>	<b><u>95.171</u></b>	<b><u>123.441</u></b>
<b>Saldo van de baten en lasten</b>	<b>-26.850</b>	<b>-9.059</b>	<b>10.659</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>	<b><u>20</u></b>	<b><u>-</u></b>	<b><u>20</u></b>
<b>Resultaat</b>	<b>-26.830</b>	<b>-9.059</b>	<b>10.679</b>