

Stichting OGO  
Hendrik-Ido-Ambacht

---

Stichting Ondersteuning Gereformeerd Onderwijs in Oost-Europa  
Reigersbek 6  
3344 BC Hendrik-Ido-Ambacht

JAARVERSLAG 2019

RAPPORT  
Inzake jaarverslag 2019

---

**JAARVERSLAG 2019**

<b>INHOUD</b>	<b>Paginanummer</b>
<b><u>1. Bestuursverslag</u></b>	
1.1 Algemeen	4
1.2 Activiteiten en financiële positie	6
1.3 Informatie over bestuur	11
1.4 Toekomstparagraaf	12
1.5 Risicoparagraaf	13
<b><u>2. Jaarrekening 2019</u></b>	
2.1 Balans per 31 december	15
2.2 Staat van baten en lasten	16
2.3 Resultaatbestemming	17
2.4 Overzicht lastenverdeling	18
2.5 Kasstroomoverzicht	20
2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat	21
2.7 Toelichting op de balans per 31 december	23
2.8 Toelichting op de baten	25
2.9 Toelichting op de lasten	26
<b><u>3. Overige gegevens</u></b>	
3.1 Controleverklaring	28
<b><u>Bijlage</u></b>	
Begroting 2020	32

1. BESTUURSVERSLAG

---

## **1.1 Algemeen**

### **1.1.1 Statutaire naam, vestigingsplaats en rechtsvorm**

De Stichting is in het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor te Enschede ingeschreven onder nummer 41120963. De statutaire naam van de Stichting luidt: Stichting Ondersteuning Gereformeerd Onderwijs in Oost-Europa (Stichting OGO) en is statutair gevestigd te Enschede. De rechtsvorm is de vorm van een stichting.

### **1.1.2 Omschrijving van de doelstelling**

Stichting OGO heeft als doelstelling :

- a. Het verlenen van materiële en onderwijsinhoudelijke steun aan christelijke scholen op gereformeerde grondslag in Oost-Europa.
- b. Het stimuleren van bezinning op en het wekken van belangstelling voor het onderwijs in Oost-Europa, onder andere door middel van het uitgeven en verspreiden of doen uitgeven en verspreiden van informatie over het onderwijs in Oost-Europa.
- c. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Om dit doel te bereiken worden de volgende activiteiten ontplooid :

- a. Het verstrekken van informatie voor het ontwikkelen van publicaties, boeken, tijdschriften, leermateriaal, cursussen en dergelijke;
- b. Het stimuleren van het ontwerpen en uitgeven van eigen leermethoden;
- c. Het ondersteunen van onderwijseducatief werk;
- d. Het bevorderen van activiteiten die een bijdrage leveren aan onderwijsondersteuning;
- e. Het bevorderen van meningsvorming over (de inhoud van) het onderwijs door het organiseren van conferenties, studiedagen en dergelijke;
- f. Het bevorderen van betrokkenheid en deelname door middel van dienstverlening aan onder andere besturen, directies en schoolteams;
- g. Het verstrekken van adviezen en eventueel het doen van onderzoek;
- h. Het ontwikkelen van een adoptieplan voor scholen;
- i. Het trainen van onderwijsgeevenden door het doen volgen van cursussen;
- j. Het stimuleren van uitwisselingsprogramma's voor christelijke scholen op gereformeerde grondslag;
- k. Alle andere wettige middelen, die ter bereiking van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

### **1.1.3 Juridische structuur**

Stichting OGO is een zelfstandig opererende stichting.

### **1.1.4 Samenstelling van het bestuur d.d. 31 december 2019**

#### **Bestuur**

- Dr. D. van der Hoek, voorzitter
- N.A. van de Breevaart, penningmeester
- Drs. N.J. Teerds, secretaris
- Drs. D. van Meeuwen
- D. van den Noort

- J. Ligtenberg
- J.B. Roodbeen
- A. Deelen

### **1.1.5 Statutenwijziging**

Gedurende het verslagjaar zijn de statuten niet gewijzigd.

### **1.1.6 Viering jubileum OGO**

Op 25 mei 2019 heeft OGO haar jubileum gevierd, met als thema: "Samen werken aan het Christelijk Onderwijs in Oost-Europa; 25 jaar OGO". Op een minisymposium vertelden sprekers uit ons land en uit Oost-Europa over hun ervaringen, lessen en visies. Er werd ook een forum gehouden over de vraag: "Hoe werken wij samen verder, als organisaties en als scholen". Het gaf ons een goed inzicht hoe in de loop der jaren het partnerschap steeds belangrijker is geworden. Hierbij groeide het wederzijdse vertrouwen, met respect voor culturele verschillen. Het jubileum werd die dag ook gevierd met een inspirerende bijeenkomst in de Grote Kerk van Sliedrecht. Op het programma stonden een appèlwoord, de uitvoering van de cantate "Meer dan overwinnaars" en een vraaggesprek met enkele Oost Europese docenten. Het was een waardevolle en prachtige dag.

## **1.2 Activiteiten en financiële positie**

### **1.2.1 Activiteiten van financieel belang**

#### **1.2.1.1 WERKBEZOEKEN**

In het verslagjaar zijn diverse werkbezoeken geweest. Deze werkbezoeken dienen voor het monitoren en de beoordeling van de voortgang van de verschillende projecten. Ze maken een integraal onderdeel uit van het werk van de stichting. Dergelijke bezoeken resulteren in concrete conclusies en aanbevelingen.

Van de werkbezoeken werd een schriftelijk verslag gemaakt. De volgende werkbezoeken werden afgelegd:

- a. Oekraïne : N.A. van de Breevaart en D. van den Noort
- b. Roemenië: J.de Haan, A. Deelen, N.J.Teerds met vertegenwoordigers HOE
- c. Hongarije: D. van Meeuwen

De personele bezetting van de landenteams was per 31 december 2019 van het verslagjaar als volgt:

- ◆ Hongarije/Roemenië : D. van Meeuwen, N.J.Teerds, J. Ligtenberg, A. Deelen
- ◆ Oekraïne : N. van de Breevaart en D. van den Noort

#### **1.2.1.2 EXTERNE CONTACTEN**

Het bestuur onderhield contacten met diverse organisaties op het terrein van de hulpverlening. In het verslagjaar is contact onderhouden met de stichting Hulp Oost-Europa. Het betrof activiteiten op het gebied van onderwijs. In dat jaar is het gezamenlijk project verder uitgevoerd. De projecten zijn vooral gericht op het onderwijs aan kleuters.

Daarnaast waren er contacten met de Gereformeerde Bijbelstichting (GBS), de scholen en onderwijsorganisaties. De GBS verstrekt in totaal over de afgelopen jaren meer dan 110.000 Bijbels aan Stichting OGO ter verspreiding via de scholen in Oost-Europa.

OGO heeft deelgenomen aan de Conferentie Christelijk Platform Oost Europa (CPOE). OGO neemt deel aan de werkgroep Oekraïne. Er wordt meegewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe cursus Partnerschip in Oost-Europa.

#### **1.2.1.3 PROJECTEN EN DERGELIJKE**

In de verslagperiode werden veel projecten gerealiseerd en werden nieuwe projecten ontwikkeld. Er is tevens een begin gemaakt met een nieuwe opzet ten behoeve van de toekenning en uitvoering van de verschillende projecten.

- Roemenië 2019

1. Steun aan RRPI

Conform het in 2014 gesloten contract met de Hongaars Gereformeerde Kerk van Transsylvanië, ondersteunde OGO in 2019 op projectbasis het Roemeens Reformatorisch Pedagogisch Instituut (RRPI) in Cluj met € 6.000,00. Bustya János is inhoudelijk medewerker. Hij wordt bijgestaan door twee dames die respectievelijk verantwoordelijk zijn voor het functioneren van het bureau en het ontwikkelen van materiaal voor godsdienstonderwijs. Het geld werd besteed aan ad hoc werkgroepen, cursussen t.b.v. gebruik van digitale schoolborden, bijeenkomsten van schooldirecteuren en -pastors, schoolbezoeken en miniconferenties, handboeken, samenwerking tussen technisch onderwijs in Transsylvanië en Hongarije en bureaunkosten. OGO heeft de dienst gevraagd na te denken over haar toekomst, door te zorgen voor iemand die naast Bustya János als inhoudelijk deskundige beschikbaar is, en voor het geval de steun van OGO op enig moment weg zou vallen.

2. ACSI

Het RRPI werkt samen met het Europese steunpunt van Association Christian Schools International (ACSI) in Boedapest (directeur Laci Demeter). Bij dit centrum zijn diverse Roemeense Baptistenscholen aangesloten.

3. Hulp Oost Europa (HOE)

Sinds een aantal jaren werd voor de projecten in de stad Tirgu Mures nauw samengewerkt met de stichting Hulp Oost Europa. Bij diverse projecten werden de kosten op 50/50 basis gedeeld. Die projecten zijn in het verslagjaar afgebouwd.

4. Pro Educatio Christiana

Met de christelijke pabo Kantotan in Tirgu Mures (onderdeel van de Gáspár Károly Universiteit in Boedapest) heeft OGO samen met HOE een overeenkomst voor vier jaar gesloten om het door de directie geïnitieerde project Pro Educatio Christiana financieel te steunen. Het project voorziet in huisvesting van studenten van het platteland voor wie huisvesting in de stad onbetaalbaar is. Als tegenprestatie begeleiden deze studenten schoolkinderen in twee weeshuizen bij hun huiswerk. Deze begeleiding vormt een onderdeel van hun praktische training.

5. Arie Deelen

Ook in 2019 was de heer Arie Deelen, die met zijn gezin in het dorp Pasareni in de buurt van Tirgu Mures heeft gewoond, voor OGO van grote betekenis als lokaal contactpersoon met de scholen. Hij is opgeleid als leraar, beheerst de Hongaarse taal en heeft een goed overzicht over het onderwijsveld.

6. Kleuterschool Pasareni

In Pasareni wordt door de kerkenraad gewerkt aan de oprichting van een gereformeerde kleuterschool. Het gebouw van de school van voor het communisme is niet meer geschikt. Gewerkt wordt aan een plan voor nieuwbouw. Vooralsnog draagt OGO bij in de aanloopkosten (vergunningen, etc.). Eind 2019 is de kleuterschool opgeleverd.

7. International Class Driestar Educatief

In 2019 was er geen deelnemer namens OGO en Hoe aan de door DE georganiseerde International Class

8. Gecse Daniel Instituut voor speciaal onderwijs

Ook in 2019 heeft OGO steun gegeven aan het door de Hongaars Gereformeerde Kerk in Tirgu Mures opgerichte Gecse Daniel Instituut voor speciaal onderwijs aan kinderen met diverse handicaps. Door gewijzigde regelgeving kwam de school in financieel zwaar weer. OGO draagt bij in de kosten van leermiddelen.

9. Ludodom Association voor opvang van gehandicapte kinderen

Ook in 2019 is OGO verder gegaan met het bieden van steun voor de aanschaf van materialen voor de opvang na schooltijd van een aantal gehandicapte kinderen door mevrouw Reka Rencsik. Overdag is zij leerkracht en logopedist op een school voor speciaal onderwijs. In haar vrije tijd vangt zij vijf dagen per week zwaar gehandicapte kinderen op en begeleidt die.

10. Huiswerkbegeleiding van zigeunerkinderen

In wijkgemeente 7 van Tirgu Mures vangt het predikantenechtpaar Denes met hulp van twee gediplomeerde leerkrachten gedurende vijf dagen per week na schooltijd vijf en dertig kinderen uit zigeunerfamilies op. De kinderen krijgen een maaltijd (gefinancierd

door HOE) en huiswerkbegeleiding. OGO geeft een bijdrage voor de kosten van lesmateriaal. Het echtpaar is inmiddels vertrokken en we hebben nog geen contact kunnen leggen met de huidige predikant om de voortgang van het project te evalueren.

11. Het Református Gimnazium in Satu Mare (Szatmárnémeti, Roemenie) vraagt om hulp bij het vernieuwen van het kleuteronderwijs. Bestuur en personeel zoeken voor deze afdeling naar een nieuwe pedagogische en didactische aanpak. De leerkrachten merken steeds vaker dat de traditionele manier van lesgeven niet meer aansluit op de wijze waarop kinderen ontvankelijk zijn voor leerstof. De aanvragers zijn zich er van bewust dat voor elke vorm van verandering een meerjarig traject moet worden doorlopen. Men heeft veel vertrouwen in de aanpak en methodiek van reformatische scholen in Nederland. Dit project zou tot jubileumactie kunnen worden bestempeld. OGO wil dit meerjarig project samen met HOE uitvoeren. Er is een voorlopige begroting opgesteld. OGO zal in de begroting rekening houden met de kosten voor 2020. Met HOE worden afspraken gemaakt over de verdeling van de kosten voor de komende jaren.
12. Contact onderhouden  
Steeds weer blijkt het belang van het onderhouden van persoonlijke contacten. In dit licht zijn enkele visitatiebezoeken gebracht.  
Arie Deelen / Dick van Meeuwen / Niek Teerds

- **Project MRPI en projecten via MRPI (Hongarije)**

Het MRPI, de Hongaarse Gereformeerde Schoolbegeleidingsdienst, was het eerste grote OGO-project sinds 1994. Jaarlijks kwamen er projectaanvragen. De situatie en ook de financiële ondersteuning vanuit de Hongaars Gereformeerde Kerk en de overheid in met name de laatste jaren hebben het bestuur doen besluiten de jaarlijkse structurele steun in geld te stoppen. Dit besluit is in 2019 genomen in goed overleg met de directie van het MRPI. Er is afgesproken dat het MRPI wel incidentele steunaanvragen kan indienen. De wederzijdse intentie is om de goede nauwe relatie die is ontstaan vast te houden op andere manieren, zoals het beleggen van conferenties en wederzijdse werkbezoeken. Verder zal OGO waar mogelijk ondersteunen bij de opbouw van het reformatus technisch onderwijs. Die staat in Hongarije nog in de kinderschoenen. Die hulp zal vooral bestaan uit het uitwisselen van kennis.

- **Project RPI en projecten via RPI (Roemenië)**

Op 25 oktober 2002 werd een nieuw contract gesloten met de Hervormde kerk in Roemenië voor de oprichting en instandhouding van een RPI voor de beide kerkelijke districten Oradea en Cluj. De ontwikkeling van een RPI voor beide districten vroeg in het verslagjaar de nodige aandacht. Er is in 2017 een nieuw contract gesloten.

- **Contacten met baptistenscholen (Oost Roemenië)**

De baptistenscholen zijn aangesloten bij de ACSI, een internationale hulporganisatie (Canada). Er zijn gesprekken gevoerd met de landelijke coördinatoren en er is een bezoek gebracht aan meerdere scholen, gelegen in Oost Roemenië. Het bestuur heeft besloten om hulpbehoevende baptistenscholen te gaan steunen en zal nagaan op welke wijze dat moet worden gedaan. ????

- **Samenwerkingsverband van Christelijk scholen op Baptistische Grondslag in Oekraïne**

In het verslagjaar zijn verschillende activiteiten ontplooid en werkbezoeken gebracht teneinde de associatie van onze partnerscholen verder te ontwikkelen.

De associatie van onze partnerscholen bestaat uit 8 scholen op 'Baptistengrondslag'. Te weten: Bila Tserkva, Chernivtsy, Charkov, Dubno Irpin, Izmajil Kyiv en Zhitomir.

De bestuurlijke bevoegdheid en (financiële) verantwoordelijkheid ligt bij de scholen zelf. De communicatie met de directeuren van acht scholen verloopt rechtstreeks en wordt voorlopig



vanuit Nederland aangestuurd door OGO. Met betrekking tot verslagjaar 2019 hebben de scholen zelf projectvoorstellen ingediend die betrekking hebben op de ontwikkeling van christelijk onderwijs en het SEN-programma. OGO ondersteunt deze projecten financieel en waar nodig met kennis en expertise vanuit Nederland. Als belangrijkste criteria op inhoud zijn vastgesteld:

1. Oog voor ieder kind - dus ook de zwakken, de kinderen die Special Educational Needs hebben
2. Borgen van Christelijke waarden en normen op de scholen

In het afgelopen jaar hebben de christelijke scholen de expertise die zij op dit gebied hebben, met elkaar gedeeld. Daarnaast is ook gesproken over de samenwerking in de toekomst. Belangrijke ontwikkelpunten zijn: het consolideren van christelijk onderwijs, het doorontwikkelen van het SEN-programma, collegiale consultatie en uitwisseling en het onderzoeken van de mogelijkheid om financiële steun van de lokale overheid te verkrijgen.

Ook dit jaar werd ondersteuning geboden aan de school in Kiev, waar kinderen met een downsyndroom en vergelijkbare handicaps worden opgevangen. Dit wordt genoemd Perspectiva 213. De daar ontwikkelde expertise wordt beschikbaar gesteld aan een bredere groep scholen.

- **Projecten in ontwikkeling**

Een ontwikkeling is de vraag naar inhoudelijke en bestuurlijke steun bij het opzetten en inrichten van scholen voor kleuteronderwijs en speciaal onderwijs in Litouwen, Moldavië, Hongarije, Slowakije en Roemenië. Hiervoor zijn ondersteunende activiteiten verricht door middel van conferenties en uitwisseling van leerkrachten.

### 1.2.2 Beleid kosten en methoden fondsenwerving

Stichting OGO is (ook) een fondsenwervende instelling. Het beleid is erop gericht om een zo gunstig mogelijke verhouding tussen kosten en opbrengsten van de fondsenwerving te realiseren. De trend van het CBF-kostenpercentage is echter stijgend door gaandeweg afnemende wervingsopbrengsten door kleiner draagvlak en afnemende giftgrootte en per definitie steeds hogere kosten, zoals die van arbeid, betalingsverkeer en adresonderhoud.

Stichting OGO heeft de norm voor het doelbestedingspercentage van de baten gesteld op 75%, het doelbestedingspercentage van de lasten op 79% en het fondsenwervingspercentage op 13%.

- **Commissie Fondsvorming en Voorlichting**

Deze Commissie kwam in het verslagjaar vier keer bijeen. Op drie van deze bijeenkomsten was een delegatie van het bestuur aanwezig. De commissie F&V ontwikkelde methoden en materiaal voor de voorlichting over de hulp aan het gereformeerd onderwijs in Oost-Europa. Zij heeft presentaties gegeven aan scholen en kerkelijke bijeenkomsten. De F&V-commissie bestond uit de heren, W. de Jong, J.B. Roodbeen en mevrouw J.M.A. van de Geer.

- **Nieuwsbrief: voorlichting en bewustwording**

In het verslagjaar verscheen de Nieuwsbrief vier keer. Drukkerij Torendruk te Nijkerk verzorgde het drukwerk. In deze Nieuwsbrief wordt voorlichting en informatie gegeven over het onderwijs in Oost-Europa in het algemeen en over de situatie op de scholen in het bijzonder. Een van de doelstellingen is de bewustwording over de ontwikkeling van het christelijk onderwijs onder vaak moeilijke omstandigheden bij het lezerspubliek te bevorderen.

### **1.2.3 Beleid met betrekking tot omvang en functie van reserves en fondsen**

De continuïteitsreserve is gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan. De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt 100 % van de jaarlijkse begrootte kosten van de werkorganisatie.

Door het bestuur kunnen doelreserves en -fondsen worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

### **1.2.4 Beleggingsbeleid**

In 2019 hebben er *geen* beleggingen plaatsgevonden in risicodragend kapitaal. De beschikbare vrije middelen werden overgemaakt naar een spaarrekening. Er hebben zich in het verslagjaar geen liquiditeitsproblemen voorgedaan.

### **1.2.5 Vrijwilligersbeleid**

Alle bestuursleden van de stichting verrichten werkzaamheden op vrijwillige basis.

Ondersteunende functies als voorlichters en administrateurs verrichten tevens werkzaamheden op vrijwillige basis.

### **1.2.6 Communicatiebeleid met belanghebbenden**

De projecten in Oost-Europa worden door Stichting OGO nauwkeurig gevolgd. Voor deze projecten is financiële verantwoording van de besteding van giften vereist.

### **1.3 Informatie over het bestuur**

#### **1.3.1 Taak en werkwijze van het bestuur**

Het algemeen bestuur vergaderde in het verslagjaar vijf keer. Enkele commissies vergaderden om beleids- en voorlichtingstaken door te spreken. In het Comité van Aanbeveling trad in het verslagjaar geen wijziging op.

Het bestuursbeleid omvatte in 2019 de volgende zaken:

1. De uitvoering van het beleidsplan 2019, waarin verwoord staat welke activiteiten in de verschillende landen worden gecontinueerd.
2. Een voortzetting van de samenwerking met instellingen, die op het terrein van onderwijs werkzaam zijn in Oost-Europa, met name HOE en Driestar-Educatief. Er is een samenwerkingsovereenkomst. Momenteel is een gezamenlijk project in uitvoering in Roemenië.
3. Het ontplooiën van eigen initiatieven op het gebied van begeleiding en professionalisering van leerkrachten, ontwikkeling materiaal, en dergelijke.
4. De ontwikkeling van het beleidsplan 2019, de aandacht voor het meerjarenbeleidsplan, aandacht voor fondswerving, de implementatie van een nieuw administratiesysteem.
5. De voorbereiding van de jubileum bijeenkomst in mei 2019.

#### **1.3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid**

De Stichting OGO had in 2019 geen personeel in dienst. Het werk van de stichting werd voornamelijk gedaan door vrijwilligers. Het adressen bestand werd bijgehouden door mevrouw A. Jumelet-Kraaijeveld, terwijl de financiële administratie werd uitgevoerd door een externe deskundige, dhr. A. den Heijer. Het bestuur is deze vrijwilligers bijzonder erkentelijk voor hun inzet.

De secretariële taken werden verzorgd door de secretaris. Het is vrijwel onmogelijk zonder hulp van buitenaf de gevraagde werkzaamheden uit te voeren. Met behulp van bestuursleden, voorlichters en de Commissie Fondsvorming en Voorlichting (F&V-commissie) werden de werkzaamheden verricht. Mede als gevolg van de gezamenlijke inspanningen kon een relatief lage overhead worden bereikt.

#### **1.3.3 Wijze benoemen en zittingsduur bestuur**

De wijze van benoemen gebeurt op interne voordracht. De bestuursleden worden benoemd voor een periode van 3 jaar. Ieder jaar treedt een evenredig deel van het aantal leden af volgens een door het bestuur op te stellen rooster.

#### **1.4 Toekomstparagraaf**

Het bestuur schrijft jaarlijks een beleidsplan waarin tevens nagedacht wordt over de toekomst van Stichting. Over het geheel wordt een dalende trend met betrekking tot de inkomsten waargenomen. Hierop wordt door de commissie F&V actie op ondernomen door gerichte mailings te verzenden aan kerkenraden. Ook worden voorlichtingsactiviteiten direct aan projecten gekoppeld, zodat onze doelgroep (vooral scholen) gericht geld inzamelen.

Voor de begroting over 2019 en 2020 verwijzen wij u naar de Bijlage op bladzijde 29.

### **1.5 Risicoparagraaf**

In het jaarplan 2020 zijn geen grote en belangrijke risico's voorzien die invloed zouden kunnen hebben op de bedrijfsvoering en de verwachte resultaten van de organisatie.

Ook voor 2020 zijn geen grote en belangrijke risico's voorzien. Het werk ontwikkelt zich inhoudelijk in de goede richting en er is voldoende menskracht binnen de organisatie om het werk effectief te kunnen doen. Het is wel te voorzien dat de inkomsten van donateurs wat verder afnemen. Bij tegenvallende inkomsten van de organisatie in 2020 beschikt Stichting OGO over de nodige buffers om de continuïteit van de bedrijfsvoering te garanderen. Zo beschikt Stichting OGO over redelijk omvangrijke bestemmingsreserves en -fondsen op de balans die ingezet kunnen worden indien de inkomsten in 2020 aanzienlijk lager uitvallen dan begroot.

Voor de komende jaren is gepland om eerder het beleidsplan voor het daarop volgende jaar vast te stellen met de daarbij behorende begroting. Hierdoor wordt het systeem van risicomanagement verbeterd en de planning- en control cyclus vervroegd.

2. JAARREKENING 2019

---

<b>2.1 Balans</b>			
<b>ACTIVA</b>		<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<b><u>Vaste activa</u></b>		<u>-</u>	<u>-</u>
<b><u>Vlottende activa</u></b>			
<b>Vorderingen</b>	2.7.2		
Overige vorderingen en activa		<u>4.147</u>	<u>4.415</u>
		<u>4.147</u>	<u>4.415</u>
<b>Liquide middelen</b>	2.7.3	<u>227.632</u>	<u>219.924</u>
<b><i>Totaal activa</i></b>		<b><u>231.779</u></b>	<b><u>224.339</u></b>
<b>PASSIVA</b>		<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
<b>Reserves en fondsen</b>	2.7.4		
<i>Reserves</i>			
Continuïteitsreserve		<u>21.750</u>	<u>20.250</u>
Instandhoudingsreserve		<u>164.280</u>	<u>157.901</u>
		<u>186.030</u>	<u>178.151</u>
<i>Fondsen</i>			
Bestemmingsfondsen		<u>24.378</u>	<u>29.433</u>
<b>Kortlopende schulden</b>	2.7.5		
Overige kortlopende schulden		<u>21.371</u>	<u>16.755</u>
		<u>21.371</u>	<u>16.755</u>
<b><i>Totaal passiva</i></b>		<b><u>231.779</u></b>	<b><u>224.339</u></b>

<b>2.2 Staat van baten en lasten</b>		<u>Realisatie 2019</u>	<u>Begroting 2019</u>	<u>Realisatie 2018</u>
<b><u>BATEN</u></b>				
Van particulieren	2.8.1	44.500	36.500	41.616
Van bedrijven	2.8.2	5.945	3.600	4.205
Van verbonden organisaties zonder winstoogmerk	2.8.3	7.727	25.000	14.150
Van andere organisaties zonder winstoogmerk	2.8.4	31.114	23.800	23.590
Overige baten	2.8.5	2.567	-	2.551
<b>Totaal baten</b>		<b><u>91.853</u></b>	<b><u>88.900</u></b>	<b><u>86.113</u></b>
<b><u>LASTEN</u></b>				
<b>Besteed aan doelstellingen</b>				
Projecten	2.4	36.681	61.200	45.681
Acties van derden	2.4	14.272	25.000	21.154
Voorlichting	2.4	9.399	9.300	8.028
		<u>60.351</u>	<u>95.500</u>	<u>74.862</u>
<b>Kosten werving baten</b>				
Kosten eigen fondsenwerving	2.4	9.399	9.300	8.028
		<u>9.399</u>	<u>9.300</u>	<u>8.028</u>
<b>Beheer en administratie</b>				
Kosten van beheer en administratie	2.4	19.280	10.950	12.282
<b>Totaal lasten</b>		<b><u>89.030</u></b>	<b><u>115.750</u></b>	<b><u>95.171</u></b>
<b>Saldo van de baten en lasten</b>		<b>2.823</b>	<b>-26.850</b>	<b>-9.059</b>
Financiële baten en lasten	2.8.6	-	20	-
<b>Exploitatieresultaat</b>		<b><u>2.823</u></b>	<b><u>-26.830</u></b>	<b><u>-9.059</u></b>



---

### 2.3 Resultaatbestemming

	Realisatie 2019 <u>€</u>	Realisatie 2018 <u>€</u>
<b>Resultaatbestemming reserves</b>		
Continuïteitsreserve	1.500	-64.541
Instandhoudingsreserve	<u>6.379</u>	<u>60.462</u>
	<u>7.879</u>	<u>-4.079</u>
<b>Resultaatbestemming fondsen</b>		
Bestemmingsfonds Werkgroep Zegveld	123	-9.716
Bestemmingsfonds Perspectiva 21-3	<u>-5.179</u>	<u>4.736</u>
Bestemmingsfondsen	<u>-5.056</u>	<u>-4.980</u>
Totaal	<u>2.823</u>	<u>-9.059</u>

## 2.4 Overzicht lastenverdeling

Bestemming	Doelstellingen			
	Projecten & Werkgroep	Voorlichting	Fondsenwerving	Beheer & administratie
<b>Lasten</b>				
Subsidies en bijdragen				
- Oekraïne eigen doelstelling	23.547	-	-	-
- Hongarije	6.618	-	-	-
- Roemenië	6.515	-	-	-
- Slowakije / Litouwen	-	-	-	-
Transporten	-	-	-	-
Directe lasten derden	14.272	-	-	-
Publiciteit en communicatie	2.9.1	-	9.399	-
Huisvestingskosten	2.9.2	-	-	-
Kantoorkosten	2.9.3	-	-	4.446
Algemene kosten	2.9.4	-	-	12.582
Bestuurskosten	2.9.5	-	-	2.253
<b>Totaal lasten</b>	<b>50.953</b>	<b>9.399</b>	<b>9.399</b>	<b>19.280</b>

## 2.4 Overzicht lastenverdeling (vervolg)

### Bestemming

	Totaal 2019	Begroot 2019	Totaal 2018
<b>Lasten</b>			
Subsidies en bijdragen			
- Oekraïne eigen doelstelling	23.547	29.000	20.187
- Hongarije	6.618	6.500	7.723
- Roemenië	6.515	21.200	13.537
- Slowakije / Litouwen	-	4.000	403
Transporten	-	500	3.830
Directe lasten derden	14.272	25.000	21.154
Publiciteit en communicatie	2.9.1	18.797	18.600
Huisvestingskosten	2.9.2	-	-
Kantoorkosten	2.9.3	4.446	4.000
Algemene kosten	2.9.4	12.582	4.450
Bestuurskosten	2.9.5	2.253	2.500
Totaal lasten	<u>89.030</u>	<u>115.750</u>	<u>95.171</u>

### Doelbestedingspercentage van de baten:

Bestedingen aan doelstellingen / totale baten 65,7% 107,4% 86,9%

### Doelbestedingspercentage van de lasten:

Bestedingen aan doelstellingen / totale lasten 67,8% 82,5% 78,7%

### Fondsenwervingspercentage:

Kosten eigen fondsenwerving / baten eigen fondsenwervin 21,1% 25,5% 19,3%

## 2.5 Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht geeft inzicht in de geldmiddelen die gedurende het verslagjaar beschikbaar zijn gekomen en in het benutten van die geldmiddelen in hetzelfde verslagjaar.

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
<b>Kasstroom uit activiteiten</b>		
Totaal baten	91.853	139.121
Totaal lasten	<u>89.030</u>	<u>94.823</u>
Exploitatieresultaat	<u>2.823</u>	<u>44.298</u>
<b>Cash-flow</b>	<u>2.823</u>	<u>44.298</u>
<b>Mutaties in:</b>		
Overige vorderingen en activa	268	-8.840
Overige kortlopende schulden	<u>4.616</u>	<u>-5.157</u>
	<u>4.884</u>	<u>-13.997</u>
Ontvangen interest	<u>-</u>	<u>53</u>
Totaal kasstroom uit activiteiten	<u>7.707</u>	<u>30.354</u>
<b>Totale kasstroom</b>	<u>7.707</u>	<u>30.354</u>
Saldo liquide middelen begin	219.924	192.774
Totale kasstroom	<u>7.708</u>	<u>30.354</u>
Saldo liquide middelen eind	<u>227.632</u>	<u>219.924</u>

## **2.6 Grondslagen van waardering en van bepaling van het resultaat**

### **2.6.1 Algemene grondslagen**

De jaarrekening is opgesteld op basis RJK C2 "Kleine fondsenwervende organisaties" van de Raad voor de Jaarverslaggeving. Doel van deze Richtlijn is inzicht te geven in de kosten van de organisatie en besteding van de gelden in relatie tot het doel waarvoor die fondsen bijeengebracht zijn. De jaarrekening is opgesteld in Euro's.

### **2.6.2 Vergelijkende cijfers**

De jaarrekening over 2019 is ingericht overeenkomstig de RJK C2 "Kleine fondsenwervende organisaties". De cijfers over 2018 zijn waar relevant aangepast om vergelijkbaarheid met het verslagjaar mogelijk te maken.

## **Grondslagen van waardering**

### **2.6.4 Algemene grondslagen van waardering**

Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen de geamortiseerde kostprijs.

### **2.6.5 Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa benodigd voor de doelstelling en voor de bedrijfsvoering worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte levensduur bepaalde afschrijvingen, met inachtneming van een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgingsprijs.

### **2.6.6 Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva**

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva zijn opgenomen tegen geamortiseerde kostprijs; waardering geschiedt onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

### **2.6.7 Reserves en fondsen**

Reserves betreffen gelden ter vrije besteding van de Stichting. Door het bestuur kunnen doelreserves worden aangehouden voor aanwending aan een specifiek doel.

## **Grondslagen van resultaatbepaling**

### **2.6.8 Algemene grondslagen van resultaatbepaling**

Het resultaat is bepaald als het verschil tussen de baten en alle hiermee verbonden kosten en andere aan het verslagjaar toe te rekenen lasten, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

### **2.6.9 Baten**

De baten zijn gevormd door alle aan het verslagjaar toe te rekenen opbrengsten.

Nalatenschappen worden opgenomen in het verslagjaar waarin de omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld, derhalve indien de betaling is aangekondigd. Voorschotten worden verantwoord in het boekjaar waarin zij worden ontvangen.

Giften in natura worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

### **2.6.10 Lasten**

Financiële baten en lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten.

### **2.6.11 Kostentoerekening**

De volgende kostensoorten worden als volgt nader verdeeld over de bestedingscategorieën:

<b>Kostensoort</b>	<b>Toerekening</b>
Bestuur	100% aan beheer en administratie
ICT	100% aan beheer en administratie
Afschrijvingen	100% aan beheer en administratie
Huisvesting	100% aan beheer en administratie
Kantoor- en algemene kosten	100% aan beheer en administratie
Kosten publiciteit en communicatie	50% aan voorlichting 50% aan fondsenwerving

## 2.7 Toelichting op de balans

### ACTIVA

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### 2.7.2 Vorderingen

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Overige vorderingen</b>		
Waarborgsommen	815	815
Overige vorderingen	<u>3.332</u>	<u>3.600</u>
Saldo per 31 december	<u>4.147</u>	<u>4.415</u>

##### 2.7.3 Liquide middelen

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
ABN AMRO Bank	17.387	9.470
ABN-AMRO .234	-	-
ABN-AMRO .709	25.000	25.000
ABN-AMRO .687	50.000	50.000
ABN-AMRO .651	55.000	55.000
ING .136	<u>80.245</u>	<u>80.454</u>
Saldo per 31 december	<u>227.632</u>	<u>219.924</u>

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

**PASSIVA**

**2.7.4 Reserves en fondsen**

**Reserves**

**Continuïteitsreserve**

Saldo per 1 januari	20.250	84.791
Mutatie volgens resultaatbestemming	<u>1.500</u>	<u>-64.541</u>
Saldo per 31 december	<u>21.750</u>	<u>20.250</u>

De continuïteitsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat ook in de toekomst aan verplichtingen kan worden voldaan.

De noodzakelijk geachte omvang van de continuïteitsreserve bedraagt € 20.250. De grondslag hiervoor vormt de van 100 % van de jaarlijkse begrote kosten van de werkorganisatie.

**Instandhoudingsreserve**

Saldo per 1 januari	157.901	97.439
Mutatie volgens resultaatbestemming	<u>6.379</u>	<u>60.462</u>
Saldo per 31 december	<u>164.280</u>	<u>157.901</u>

De instandhoudingsreserve wordt gevormd voor dekking van risico's op lange termijn.

**Fondsen**

**Bestemmingsfondsen**

Saldo per 1 januari	29.433	34.413
Mutatie volgens resultaatbestemming	<u>-5.056</u>	<u>-4.980</u>
Saldo per 31 december	<u>24.378</u>	<u>29.433</u>

Het verloop van de bestemmingsfondsen is als volgt weer te geven:

	Saldo <u>01-01-2019</u>	ontvangen <u>fondsen</u>	bestede <u>fondsen</u>	Saldo <u>31-12-2019</u>
Bestemmingsfonds Werkgroep Zegveld	815	4.395	4.272	939
Bestemmingsfonds Perspectiva 21/3	<u>28.618</u>	<u>4.821</u>	<u>10.000</u>	<u>23.439</u>
Saldo per 31 december	<u>29.433</u>	<u>9.216</u>	<u>14.272</u>	<u>24.378</u>

**2.7.5 Kortlopende schulden**

**Overige kortlopende schulden**

Nog te besteden aan doelstelling	14.338	12.338
Nog te betalen kosten publicatie en communicatie	6.127	3.448
Nog te betalen kantoorkosten	155	155
Nog te betalen bankkosten	68	131
Nog te betalen kosten bestuur	<u>682</u>	<u>682</u>
Saldo per 31 december	<u>21.371</u>	<u>16.755</u>

**2.7.6 Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

Er zijn geen meerjarige financiële rechten en verplichtingen



## 2.8 Toelichting op de baten

	Realisatie 2019	<i>Begroting</i> 2019	Realisatie 2018
<b>BATEN</b>			
<b><u>2.8.1 Baten van particulieren</u></b>			
Giften d.m.v. donaties en collecten	44.500	36.500	41.616
	<u>44.500</u>	<u>36.500</u>	<u>41.616</u>
<b><u>2.8.2 Baten van bedrijven</u></b>			
Giften bedrijven	5.945	3.600	4.205
	<u>5.945</u>	<u>3.600</u>	<u>4.205</u>
<b><u>2.8.3 Baten van verbonden organisaties zonder winstoogmerk</u></b>			
Werkgroep Zegveld	4.395	25.000	10.550
Bijdrage Kimon inz Perspectiva 21-3	3.332	-	3.600
	<u>7.727</u>	<u>25.000</u>	<u>14.150</u>
<b><u>2.8.4 Baten uit andere organisaties zonder winstoogmerk</u></b>			
Giften van scholen	10.407	2.800	4.750
Giften van kerken	20.707	21.000	18.840
	<u>31.114</u>	<u>23.800</u>	<u>23.590</u>
<b><u>2.8.5 Overige baten</u></b>			
Overige giften	1.078	-	528
Giften Perspectiva 21-3	1.489	-	2.023
	<u>2.567</u>	<u>-</u>	<u>2.551</u>
<b><u>2.8.6 Financiële baten</u></b>			
Rentebaten	-	20	-
	<u>-</u>	<u>20</u>	<u>-</u>

## 2.9 Toelichting op de lasten

	Realisatie 2019	<i>Begroting</i> 2019	Realisatie 2018
<b><u>2.9.1 Publiciteit en communicatie</u></b>			
Mailingskosten	17.379	12.000	15.086
Voorlichting t.b.v. doelstelling	1.418	6.600	969
	<u>18.797</u>	<u>18.600</u>	<u>16.055</u>
<b><u>2.9.3 Kantoorkosten</u></b>			
Onderhoud hard- en software	4.446	4.000	5.961
	<u>4.446</u>	<u>4.000</u>	<u>5.961</u>
<b><u>2.9.4 Algemene kosten</u></b>			
Accountant	3.375	2.800	2.723
Bankkosten	558	650	691
Kosten jubileum	7.894	-	-
Overige algemene kosten	756	1.000	1.014
	<u>12.582</u>	<u>4.450</u>	<u>4.427</u>
<b><u>2.9.5 Bestuurskosten</u></b>			
Bestuurskosten	<u>2.253</u>	<u>2.500</u>	<u>1.894</u>

De volgende personen hebben in 2019 een vrijwilligersvergoeding ontvangen :

N.J. Teerds	bestuurslid, secretaris	1.500
A.J. den Heijer	bestuursondersteuner	1.500
A. Deelen	bestuurslid	1.700
D. van der Hoek	bestuurslid, voorzitter	1.500
J. Ligtenberg	bestuurslid	1.500
M. Houtman (in 2019 afgetreden)	bestuurslid	1.500
J. de Haan (in 2019 afgetreden)	bestuurslid	1.500
N.A. van de Breevaart	bestuurslid, penningmeester	1.500
D. van Meeuwen	bestuurslid	1.500
D. van den Noort	bestuurslid	1.700
J.A. Roodbeen	bestuurslid	1.700

Deze vergoeding is door alle betrokkenen als gift aan de stichting geschonken.

### 3. OVERIGE GEGEVENS

---

### 3.1 CONTROLEVERKLARING

## Stichting OGO Verslag Kascommissie Jaarverslag 2019

### Werkzaamheden:

De kascommissie heeft de jaarrekening 2019 en de onderliggende administratie van de Stichting OGO beoordeeld.

Bij haar werkzaamheden heeft de kascommissie zich met name gericht op de volgende werkzaamheden zoals deze zijn weergegeven in het reglement Kascommissie:

- *Controleren of uitgaven hebben plaatsgevonden overeenkomstig de begroting. Uitgaven die niet in de begroting waren opgenomen of substantieel afwijken van de begroting dienen door een besluit van het dagelijks bestuur of algemene bestuursvergadering te zijn gedekt. Tevens dient de kascommissie in overweging te nemen of een dergelijk besluit van het dagelijks bestuur gezien de omstandigheden redelijk is.*
- *Controleren of inkomsten zijn binnengekomen overeenkomstig de begroting. Indien inkomsten substantieel afwijken, naar de redenen hiervan vragen.*
- *Beoordelen of de renteontvangsten in relatie tot de beschikbare geldmiddelen redelijk zijn, indien dit niet het geval is, de hoogte van het behaalde rendement met de penningmeester bespreken.*

Ten aanzien van de hierboven genoemde punten heeft de kascommissie geen onjuistheden geconstateerd. Ten aanzien van de uitgaven merken wij op dat er een goed systeem van interne beheersing is dat wil zeggen dat bij het doen van uitgaven het 4-ogen principe wordt gehanteerd.

Aanvullend op bovenstaande punten merken wij met betrekking tot de balans van de Stichting per 31 december 2019 op:

- De verantwoorde activa bestaan en zijn juist gewaardeerd;
- De verantwoorde verplichtingen zijn juist en volledig verantwoord;
- Het vermogen van de Stichting is op de juiste wijze weergegeven.

### Conclusie:

Wij hebben geen onjuistheden vastgesteld. Wel hebben wij een aantal adviespunten die wij hierna zullen weergeven. Op grond van onze werkzaamheden stellen wij voor dat het dagelijks bestuur decharge ontvangt voor het gevoerde financiële beheer over 2019.

Ridderkerk, 1 februari 2021

Leden van de kascommissie:

J. Verhoeff

J.H. de Knecht

L. Andeweg (voorzitter)



BIJLAGE

---

**Begroting 2020**

	Begroting 2020	Realisatie 2019	Begroting 2019
<b>BATEN</b>			
Van particulieren	48.300	44.500	36.500
Van bedrijven	6.200	5.945	3.600
Van verbonden organisaties zonder winstoogmerk	-	7.727	25.000
Van andere organisaties zonder winstoogmerk	50.600	31.114	23.800
Overige baten	-	2.567	-
<b>Totaal baten</b>	<b>105.100</b>	<b>91.853</b>	<b>88.900</b>
<b>LASTEN</b>			
<b>Besteed aan doelstellingen</b>			
<i>Projecten</i>			
Projecten Oekraïne	33.180	23.547	29.000
Projecten Hongarije	5.500	6.618	6.500
Projecten Roemenië	21.500	6.515	21.200
Projecten Slowakije/Litouwen	18.000	-	4.000
Transporten	-	-	500
Projecten algemeen	-	-	-
<i>Totaal projecten</i>	<i>78.180</i>	<i>36.681</i>	<i>61.200</i>
<i>Acties van derden</i>			
Kosten acties derden (o.a. Zegveld)	-	4.272	25.000
Project Perspectiva 21-3	10.000	10.000	-
<i>Totaal acties van derden</i>	<i>10.000</i>	<i>14.272</i>	<i>25.000</i>
<i>Totaal voorlichting</i>	<i>9.300</i>	<i>9.399</i>	<i>9.300</i>
<b>Totaal besteed aan doelstellingen</b>	<b>97.480</b>	<b>60.351</b>	<b>95.500</b>
<b>Kosten werving baten</b>			
Kosten eigen fondsenwerving	9.300	9.399	9.300
Kosten gezamenlijke acties	-	-	-
Kosten acties derden	-	-	-
Kosten verkrijging subsidies	-	-	-
Kosten van beleggingen	-	-	-
	<b>9.300</b>	<b>9.399</b>	<b>9.300</b>
<b>Beheer en administratie</b>			
Kosten van beheer en administratie	12.450	19.280	10.950
<b>Totaal lasten</b>	<b>119.230</b>	<b>89.030</b>	<b>115.750</b>
<b>Saldo van de baten en lasten</b>	<b>-14.130</b>	<b>2.823</b>	<b>-26.850</b>
<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>20</b>
<b>Resultaat</b>	<b>-14.110</b>	<b>2.823</b>	<b>-26.830</b>